【管理会社】

記入例

届出日　西暦　　年　　月　　日

※変更開始日の前日までの日付を記入してください

株式会社　賃貸経営サポート　　宛

契約内容等変更事項届

契約内容等の変更について以下のとおり届出を致します。

1．契約者様の内容

契約者	フリガナ		印
	契約者		
	フリガナ		
	物件名		号室

2．変更内容　**※変更を開始する日記入してください**

変更開始日	西暦　　年　　月　　日から	
項目	変更前	変更後
入居者	**●●●●　　計１名**	**●●●●、▲▲▲▲　　計２名**
苗字	**賃貸　花子**	**賃宅　花子**

＜必要書類＞
返送時同封
お願いします

新入居者様の公的書類コピー　新入居者様顔写真　氏名変更が分かる公的書類コピー
新会社謄本（履歴事項全部証明書）　在職証明書類（会社名記載保険証でも可）

3．新入居者情報（入居者変更・同居人追加の場合ご記入ください）

フリガナ	**チンタク　ハナコ**	生年月日	西暦〇〇〇〇　年　××　月　〇〇　日
氏名	**賃宅　花子**		
TEL	〇〇〇　（××××）〇〇〇〇	性別	男　・　女
勤務先	**〇〇株式会社**	勤務先TEL	〇〇〇　（××××）〇〇〇〇

（変更理由等）**結婚したため**

子供が生まれたため

届出日 西暦　　年　　月　　日

【管理会社】

株式会社 賃貸経営サポート　　宛

契約内容等変更事項届

契約内容等の変更について以下のとおり届出を致します。

1. 契約者様の内容

契約者	フリガナ		印
	契約者		
	フリガナ		
	物件名		号室

2. 変更内容（契約者名の変更）

変更開始日	西暦　　年　　月　　日から	
項目	変更前	変更後

＜必要書類＞ 返送時同封 お願いします	新入居者様の公的書類コピー　新入居者様顔写真　氏名変更が分かる公的書類コピー 新会社謄本（履歴事項全部証明書）　在職証明書類（会社名記載保険証でも可）

3. 新入居者情報（入居者入替変更・同居人追加の場合ご記入ください）

フリガナ		生年月日	西暦　　年　　月　　日
氏名			
TEL	（　　）	性別	男　・　女
勤務先		勤務先TEL	（　　）

（変更理由等）